

Số: 3518/SGDĐT-HCQT

Long An, ngày 31 tháng 12 năm 2019

V/v hướng dẫn thực hiện hồ sơ xét  
tặng danh hiệu NGND, NGƯT  
lần thứ 15 năm 2020

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệu trưởng (Giám đốc) các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Công văn số 5651/BGDĐT-TĐKT ngày 16/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn việc xét tặng danh hiệu NGND-NGƯT lần thứ 15 năm 2020 cụ thể như sau:

### **I. Quy định xét tặng danh hiệu NGND-NGƯT lần thứ 15 năm 2020**

1. Công tác xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT lần thứ 15 năm 2020 thực hiện đúng theo các quy định tại Nghị định số 27/2015/NĐ-CP của Thủ tướng Chính phủ (sau đây gọi tắt là Nghị định 27), Công văn số 5651/BGDĐT-TĐKT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng (Giám đốc) các đơn vị thuộc Sở tổ chức triển khai việc xét tặng danh hiệu NGND-NGƯT lần thứ 15 năm 2020 phải đảm bảo chính xác, công bằng, công khai, dân chủ và tự nguyện theo đúng quy định tại Nghị định 27 và nội dung hướng dẫn của công văn này. Việc xét tặng cần thực hiện đúng đối tượng, tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục và thời gian quy định, chú trọng các nhà giáo trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy, nhà giáo là nữ, nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục (QLGD) là người dân tộc ít người, nhà giáo công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

### **3. Thời gian nộp hồ sơ**

- Hồ sơ của các Hội đồng cơ sở thuộc UBND cấp huyện quản lý nộp về Hội đồng cấp huyện (do Phòng GD&ĐT các huyện; thị xã, thành phố tham mưu với UBND các huyện, thị xã, thành phố thành lập). Thời gian các Hội đồng cơ sở nộp về Hội đồng cấp huyện: từ 04/02/2020 – 06/02/2020.

- Hồ sơ của Hội đồng các đơn vị trực thuộc Sở; đơn vị thuộc các Sở, ngành trong tỉnh nộp về Hội đồng Sở Giáo dục và đào tạo từ ngày 04/02/2020 – 06/02/2020.

- Hồ sơ của Hội đồng cấp huyện, Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo nộp về Hội đồng cấp tỉnh từ ngày 17/02/2020 – 20/02/2020.

- Hồ sơ của Hội đồng cấp tỉnh nộp về Hội đồng Bộ Giáo dục và Đào tạo từ 16/3/2020 đến 18/3/2019.

## **II. Một số vấn đề cần lưu ý trong quá trình xét tặng**

1. Nhà giáo, cán bộ QLGD có quyết định nghỉ hưu theo chế độ bảo hiểm xã hội từ tháng 01 năm 2017 cho đến thời điểm đề nghị xét tặng, thuộc đối tượng đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT năm 2020. Tiêu chuẩn thành tích liền kề năm đề nghị xét tặng là thành tích liền kề năm có quyết định nghỉ chế độ bảo hiểm xã hội.

2. Các nhà giáo đã nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội tiếp tục giảng dạy, quản lý tại các cơ sở giáo dục ngoài công lập thuộc đối tượng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT theo quy định tại điểm d, Khoản 1, Điều 2 của Nghị định 27 khi có hợp đồng giảng dạy cơ hữu tại các cơ sở giáo dục ngoài công lập và tham gia xét tặng danh hiệu thi đua hằng năm.

3. Tại thời điểm đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT, nhà giáo và cán bộ QLGD công tác tại địa bàn nào thì áp dụng tiêu chuẩn xét tặng tại địa bàn đó; nhà giáo, cán bộ QLGD thuộc đối tượng nào thì áp dụng tiêu chuẩn xét tặng của đối tượng đó.

4. Danh hiệu NGND được xét tặng cho các nhà giáo đã được phong tặng danh hiệu NGUT và sau đó tiếp tục đạt được các thành tích quy định tại khoản 1, 2, 3, 4 Điều 8 Nghị định 27. Riêng Khoản 5 Điều 8 được áp dụng cho toàn bộ quá trình công tác của nhà giáo, cán bộ QLGD.

5. Danh hiệu NGND, NGUT là danh hiệu vinh dự nhà nước nhằm tôn vinh các giáo viên, giảng viên trực tiếp giảng dạy. Cán bộ QLGD có đủ số năm trực tiếp giảng dạy mới đủ điều kiện xét danh hiệu NGND, NGUT. Thời gian làm cán bộ QLGD nhưng vẫn tham gia giảng dạy kiêm nhiệm được tính thời gian công tác trong ngành giáo dục nhưng không được tính là thời gian trực tiếp giảng dạy.

6. Thời gian giảng dạy hợp đồng của nhà giáo do cơ quan có thẩm quyền ký theo quy định pháp luật được tính là thời gian trực tiếp giảng dạy.

7. Trong cùng 01 năm, nhà giáo đạt danh hiệu giáo viên, giảng viên dạy giỏi cấp cơ sở và chiến sĩ thi đua cấp cơ sở thì chỉ tính 01 thành tích. Trong cùng 01 năm nhà giáo đạt danh hiệu giáo viên, giảng viên dạy giỏi cấp cơ sở, chiến sĩ thi đua cấp cơ sở và giáo viên, giảng viên dạy giỏi cấp tỉnh, bộ, chiến sĩ thi đua cấp tỉnh, bộ thì được tính 01 thành tích cấp cơ sở và 01 thành tích cấp tỉnh, bộ.

8. Tiêu chuẩn thành tích nhà giáo trực tiếp giảng dạy, bồi dưỡng học sinh, sinh viên đoạt huy chương hoặc đạt giải trong các kỳ thi quốc gia và quốc tế do cơ sở giáo dục nơi nhà giáo công tác và cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp xác nhận.

9. Thành tích năm liền kề năm đề nghị xét tặng là thành tích đạt được trong năm học 2018-2019 đối với các nhà giáo, cán bộ QLGD thuộc diện xét khen

thường theo năm học và năm 2019 đối với các nhà giáo, cán bộ QLGD thuộc diện xét khen thưởng theo năm công tác.

10. Văn bản quy phạm pháp luật là văn bản do cơ quan nhà nước ban hành theo thẩm quyền theo các quy định của Luật ban hành Văn bản quy phạm pháp luật. Người tham gia xây dựng văn bản quy phạm pháp luật đã được ban hành theo quyết định phân công của người có thẩm quyền thì được tính thay thế tiêu chuẩn sáng kiến, đề tài cấp tỉnh, bộ.

11. Nhà giáo là cán bộ QLGD đạt được nhiều thành tích, đủ điều kiện thay thế tiêu chuẩn sáng kiến quy định tại Khoản 1,2 và 3, Điều 10 Nghị định 27 thì mỗi thành tích được tính thay thế 01 sáng kiến.

12. Tiêu chuẩn “tác giả chính 02 sách chuyên khảo” được hiểu là chủ biên hoặc đồng chủ biên sách chuyên khảo có từ 02 tác giả trở lên.

13. Nhà giáo, cán bộ QLGD có trách nhiệm khai đủ thông tin theo mẫu số 01, phụ lục II Nghị định 27. Trường hợp nhà giáo cán bộ QLGD có thành tích thay thế thì nhà giáo, cán bộ QLGD và người có trách nhiệm giúp Hội đồng tóm tắt thành tích, hồ sơ cá nhân phải ghi rõ thành tích đó thay thế cho tiêu chuẩn thành tích nào.

14. Trường hợp đơn vị có người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu cùng tham gia đề nghị xét phong tặng danh hiệu NGND, NGUT thì người đứng đầu đơn vị trước khi ký quyết định thành lập Hội đồng phải có văn bản đề nghị cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp cử người làm Chủ tịch Hội đồng.

15. Bộ thành phần Chủ tịch công đoàn ngành giáo dục cấp huyện làm Phó Chủ tịch Hội đồng cấp huyện đối với các địa phương đã hoàn thành sắp xếp lại công đoàn giáo dục cấp huyện theo Công văn số 704/HD-TLĐ ngày 12/5/2017 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

16. Khi đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, Hội đồng cấp tỉnh, bộ xin ý kiến Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thành ủy trực thuộc Trung ương, Ban Cán sự Đảng của bộ, ngành trước khi nộp hồ sơ về Bộ Giáo dục và Đào tạo (qua Vụ Thi đua, khen thưởng).

17. Về hồ sơ:

- Hồ sơ cấp dưới gửi Hội đồng cấp trên xếp theo thứ tự quy định tại khoản 2 Điều 17 Nghị định 27, gồm: Tờ trình, Danh sách, Báo cáo tóm tắt thành tích, Biên bản họp Hội đồng và Hồ sơ cá nhân (*Lưu ý*: Hồ sơ cá nhân xếp và đánh số thứ tự theo số thứ tự của danh sách quy định tại Điểm b Khoản 2 Điều 17 Nghị định 27).

- Hồ sơ cá nhân không đóng quyển và xếp theo thứ tự quy định tại Khoản 1 Điều 17 Nghị định 27, gồm: Bản khai thành tích cá nhân và các tài liệu minh chứng kèm theo (*Lưu ý*: Lập danh mục các tài liệu minh chứng và đánh số theo thứ tự hướng dẫn tại Điểm b, Khoản 1 Điều 17 Nghị định 27).

- Tổ thư ký có trách nhiệm thẩm định hồ sơ báo cáo Hội đồng, trong đó cần nêu rõ các thành tích, số liệu theo tiêu chuẩn xét tặng quy định tại Điều 8, 9 Nghị định 27 (Mẫu tóm tắt thành tích gửi kèm).

- Dòng cuối cùng của trang 10, Phụ lục II, được hiểu là “11. Ghi rõ số phiếu tín nhiệm của quần chúng trên tổng số quần chúng tham gia họp; số phiếu đồng ý của thành viên hội đồng trên tổng số thành viên hội đồng có tên trong quyết định thành lập và chia tỷ lệ %.

18. Kinh phí tổ chức xét tặng và tiền thưởng:

Thực hiện theo quy định tại Điều 7 Nghị định 27.

Trên đây là hướng dẫn về việc tổ chức xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 15 năm 2020. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ với Phòng Hành chính-Quản trị (Thường trực thi đua, khen thưởng) số điện thoại: (0272)3826624 hoặc gửi qua email: [vanphong.solongan@moet.edu.vn](mailto:vanphong.solongan@moet.edu.vn) để được hướng dẫn thêm. Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu tất cả các đơn vị trong ngành nghiêm túc triển khai thực hiện./

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- GD, các PGD;
- TT. CĐ ngành;
- UBND huyện, TX, TP (phối hợp);
- Các phòng, TTra Sở;
- Lưu: VT, HCQT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phan Thị Dạ Thảo**